

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT D'UNA PLATAFORMA TECNOLÒGICA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ EN LA MODALITAT DE SAAS PER A L'AJUNTAMENT DE MONTSERRAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte actual és el subministrament d'una plataforma tecnològica d'un sistema d'informació de gestió tributària i recaptació (d'ara en avant SIGTR) per a l'Ajuntament de Montserrat d'ara en avant l'Ajuntament), sota el marc de l'administració electrònica i en la modalitat de SaaS en el "núvol". Per a la correcta explotació del SIGTR, l'adjudicatari haurà de fer les tasques necessàries de parametrització i adaptació, havent de contemplar per a això:

- La posada a la disposició d'una plataforma tecnològica, en modalitat SaaS, orientada a cobrir les necessitats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos municipals durant la vigència del contracte.
- Parametrització i posada en marxa d'una Oficina Virtual Tributària (OVT).
- Integració amb les plataformes corporatives i els sistemes externs implicats.
- Migració de les dades des de les aplicacions de gestió actuals, ABS-Informàtica a la nova plataforma.
- Gestió integral de la infraestructura tecnològica durant la vigència del contracte, incloent-hi servicis integrals del Centre de Processament de dades (CPD).
- Inclusió d'una llicència de tal forma que el programari siga propietat de l'Ajuntament de Montserrat, encara que no s'instal·le on-premise, se tindrà la possibilitat de fer-ho.
- Servicis de suport i suport a la gestió i explotació de la plataforma tecnològica, inclòs el manteniment preventiu, evolutiu i correctiu.
- Formació del personal de les àrees implicades.

Serà objecte d'este projecte donar resposta a les estipulacions contingudes en les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú i 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en tots aquells aspectes relacionats amb el procediment administratiu i amb l'Administració Electrònica: expedient electrònic, notificacions telemàtiques, etc.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Sobre la base del qual és disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



Contractes del Sector Públic, per la qual és traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest Servei considera motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents: Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada per: les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de manera separada pateixen menyscapse o detriment.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, és compleix amb els requisits de procediment i publicitat establits en la normativa de contractació, i és compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establits en la normativa de contractació.

1.3 Codis CPV:

48000000-8 Paquets de programari i sistemes d'informació

72263000-6 Servicis d'implementació de programari

72265000-0 Servicis de configuració de programari

72415000-2 Hostalatge d'operació de llocs web

72514000-1 Gestió d'instal·lacions informàtiques

72514300-4 Gestió d'instal·lacions per a manteniment de sistemes informàtics

72910000-2 Còpia de seguretat

CLÀUSULA SEGONA. RÈGIM JURÍDIC.

2.1. Règim jurídic

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la seua preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció es regiran pel que s'establix en els plecs que regixen la contractació, en el document de formalització i en l'oferta que resulte adjudicatària.

Per al no previst en ells, el contracte es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenrotlla parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot el que no s'opose al que es disposa en la referida Llei.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les



El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt, tal com estableix l'article 18 LCSP que disposa "s'entendrà per contracte mixt aquell que continga prestacions corresponents a l'un o els altres de distinta classe.

Únicament podran celebrar-se contractes mixtos en les condicions establides en l'article 34.2 de la present Llei"; I l'article 34.2 LCSP indica: "Només podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan eixes prestacions es troben directament vinculades entre si i mantinguen relacions de complementarietat que exigisquen la seua consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'un fi institucional pròpi de l'entitat contractant".

Per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals continga prestacions de diversos contractes regulats en esta Llei, s'estarà a les següents regles:

a) Quan un contracte mixt comprega prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o servicis s'atendrà el caràcter de la prestació principal.

En la present licitació, es considera prestació principal el subministrament de la plataforma tecnològica per suposar un cost econòmic superior en al marc de la duració establida per al contracte.

2.2. Jurisdicció

L'orde jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les qüestions litigioses que sorgisquen entre les parts en el contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Contra l'aprovació del present Plec cal interposar amb anterioritat a la interposició del Recurs Contenciós administratiu, Recurs Especial en Matèria de Contractació, en el termini de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, sempre que en este s'haja indicat la forma en què els interessats poden accedir a ells. (Article 44.a) LCSP: valor estimat superior a 100.000,00 €).

CLÀUSULA TERCERA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ



3.1. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a efectuar la present contractació és el Ple de l'Ajuntament de Montserrat d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona, apartat dos, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un contracte plurianual de duració superior a quatre anys

3.2. Prerogatives

De conformitat amb els articles 190 i 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de:

- a. Interpretació del contracte.
- b. Resolució dels dubtes que oferisca el seu compliment.
- c. Modificació del contracte per raons d'interés públic.
- d. Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- e. Suspendre l'execució del contracte.
- f. Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'esta.
- g. Inspeccionar les activitats desenrotllades pels contractistes durant l'execució del contracte.

3.3. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a qualificar la documentació administrativa, valorar les proposicions presentades conforme als criteris establits en este plec, requerir als licitadors els aclariments o esmenes o aportació de documents que procedisquen i per a proposar l'adjudicació del contracte.

La seua composició és troba publicada en el BOP núm. 58 de 26-3-2025 i en el perfil de l'òrgan contractant.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar abans de formular la proposta, els informes tècnics que considere necessaris que tinguen relació amb l'objecte del contracte.

3.4. Tramitació administrativa

L'expedient serà tramitat per l'Àrea de Contractació de l'Ajuntament, a la qual es podran dirigir en horari de dilluns a divendres, de 09.00 a 14.00 hores per a qualsevol qüestió relacionada amb este expedient.

3.5. Perfil de Contractant



Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant de la plataforma de contractació del sector públic i el portal de transparència al qual és tindrà accés segons els especificacions que és regulen en la seu electrònica de la pàgina web següent: [www.montserrat.es] [C.Recursos/C.3. Contractacions, convenis i subvencione/C.3. Contractacions, convenis i subvencions/C.3.3 Informació dels contractes/Licitacions.].

CLÀUSULA QUATRENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

4.1. Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte actual es realitzarà per procediment obert atesa una pluralitat de criteris, en aplicació de l'article 145 i dels articles 156 i següents de la LCSP. En el procediment obert tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'elecció del procediment es justifica per ser un dels procediments d'adjudicació ordinaris d'acord amb l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i no concórrer circumstàncies que recomanen acudir a un procediment restringit ni cap dels supòsits que permeten la utilització de qualsevol altra mena de procediment. No s'admetran variants.

4.2. Tramitació

La licitació seguirà la tramitació ordinària prevista en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA CINQUENA. DURACIÓ DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ

5.1. Duració i execució

La duració del contracte és de 4 anys.

Així mateix, una vegada finalitzat el contracte, l'adjudicatari està obligat a la seua devolució mitjançant el lliurament de còpia de seguretat de les bases de dades i la posada en marxa de



procediments i fites necessàries que permeten el traspàs de coneixement, de servicis i de dades a l'Ajuntament.

Prèviament a la finalització del contracte, amb 6 mesos d'antelació, s'establirà l'escenari i període de transició pel qual és migraren els servicis i els dades al nou entorn. És disposarà d'una política de retenció de dades que permeta salvaguardar tot el procés. Tots estos procediments i servicis no tindran cost per a l'Ajuntament.

5.2. Demora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'este.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament. Quan el contractista haguera incorregut en mora respecte al compliment del termini total per causes imputables a este, l'Ajuntament, ateses les circumstàncies del cas, podrà optar per la resolució del contracte d'acord amb el que es preveu en este plec, o concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudi de les penalitats que procedisca imposar, en els termes descrits en el present plec.

Si el retard fora produït per motius no imputables al contractista i este oferira complir els seus compromisos mitjançant una ampliació del termini d'execució inicial, l'òrgan de contractació li concedirà un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor.

El responsable del contracte emetrà un informe en el qual es determinarà si els motius del retard són imputables al contractista.

5.3. Pròrroques

Es preveu una pròrroga d'una anualitat que es recordarà de manera expressa, de manera que la duració total del contracte no excedisca de 5 anys en total.

CLÀUSULA SISENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

6.1. Pressupost de licitació.

El pressupost total de la licitació per a les quatre anualitats ascendix a la quantitat de CENT



TRENTA-DOS MIL EUROS (132.000,00 €) més VINT-I-SET MIL SET-CENTS VINT EUROS (27.720,00 €) corresponent a l'IVA fan un total de CENT CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS VINT EUROS (159.720,00 €).

El valor total estimat del contracte ascendix a la quantia de CENT QUARANTA-HUIT MIL ZINC-CENTS EUROS (148.500,00 €) amb l'IVA exclòs.

A continuació és desglossen al detall els preus estimats sense IVA:

- Llicència, formació, implantació i migració 66.000,00 €
- Subministrament anual de l'accés en modalitat núvol i suport de la plataforma tecnològica SIGTR 16.500,00 €

6.2. Crèdit pressupostari.

L'import del contracte es carregarà a la partida pressupostària corresponent del Pressupost de l'Ajuntament de Montserrat per a l'exercici 2025. Cal ressenyar que el contracte regulat en el present plec es tramita de manera anticipada i per tant, a l'encalç del que disposa l'epígraf segon de la disposició addicional tercera de la LCSP, l'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos generals municipals de l'exercici 2025.

El pressupost base de licitació inclou tots els factors de valoració i gastos que, segons la legislació vigent són per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol índole, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que figura com a partida independent.

6.3.Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedix la revisió de preus per al contracte actual.

6.4. Gastos.

Són de compte del contractista tots els gastos directes i indirectes que aquell haja d'assumir per a la normal execució del contracte, així com els gastos derivats de la licitació, adjudicació i formalització del contracte, el pagament de tota classe de tributs estatals, autonòmics i locals, i qualssevol altres gastos (generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, de comprovació i assaig, honoraris, etc.) que pogueren derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix o resulten d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que estes assenyalen.



CLÀUSULA SETENA. CONFIDENCIALITAT

7.1. Informació confidencial dels licitadors

Sense perjudici del que es disposa en la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la Llei de Contractes del Sector Públic relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, estos podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les seues ofertes, especialment respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes i a qualsevol altres informacions el contingut de les quals puga ser utilitzat per a falsejar la competència en el present procediment de licitació o en altres posteriors.

Els òrgans de contractació no podran divulgar esta informació sense el seu consentiment. L'abast del deure de confidencialitat es determinarà d'acord amb el que s'establix en l'article 133.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

7.2. Informació confidencial de l'Ajuntament

El contractista respectarà el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tinga accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li haguera donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seua pròpia naturalesa haja de ser tractada com a tal.

La informació que obtinga l'adjudicatari en la realització del contracte, serà íntegrament i sense cap excepció, propietat de l'Ajuntament, i només podrà ser utilitzada per l'adjudicatari per a l'exercici de les funcions objecte del contracte actual, per la qual cosa l'empresa adjudicatària contrau expressament l'obligació absoluta de no facilitar esta informació a altres administracions, institucions o particulars sense que medie autorització escrita. Este deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'eixa informació.

7.3. Incompliment de l'obligació de confidencialitat

La transgressió del deure de confidencialitat per qualsevol de les parts o els seus empleats o col·laboradors serà causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 25 d'este Plec, sense perjudici, en tot cas, de la indemnització al fet que pertoque pels danys i perjudicis causats a este.

CLÀUSULA HUITENA. PROTECCIÓ DE DADES



El contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), s'informa els empresaris persones físiques i als qui intervinguen en nom de persones jurídiques en este expedient de contractació que el responsable del tractament de les dades personals que es proporcionen és l'Ajuntament.

La finalitat del tractament és l'adequat desenrotllament de les tasques objecte del contracte actual i la gestió interna tributària i recaptatòria. Podran realitzar-se cessions de les seues dades a altres Administracions Públiques relacionades amb la finalitat del contracte i les previstes per Llei.

La legitimació d'este tractament es basa en el fet que el mateix és necessari per a l'execució del contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació, a petició d'este, de mesures precontractuals. Totes les dades que se sol·liciten són de caràcter obligatori per a la finalitat associada. Té dret a l'exercici dels drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, que podrà exercir mitjançant Seu Electrònica: bé a través del tràmit d'instància general, bé a través dels tràmits específics de protecció de dades.

8.1. Del contractista respecte dels destinataris del servici

El contractista, en virtut dels servicis a prestar i de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, assumix la figura de "encarregat del tractament" respecte de les dades de caràcter personal dels quals és responsable l'Ajuntament i als quals ha d'accedir a conseqüència de la prestació de servicis contractada. A fi de regular l'accés a estes dades, el contractista es compromet a la firma d'un "contracte per encàrrec de tractament", el contingut i les estipulacions del qual seran conformes a l'article 28 del citat Reglament.

LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA NOVENA. REQUISITS DELS LICITADORS

9.1. Acreditació de l'aptitud per a contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en prohibicions de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a. Dels empresaris que foren persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si és el cas, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.
- b. Dels empresaris que foren persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'establisquen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d. Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa.

9.2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjans següent:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 150.000 euros.(1)

[1] formulada en compliment de la resolució núm. 802/2024, de data 27 de juny de 2024, del recurs núm. 479/2024 Comunitat Valenciana 99/2024 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals

9.2.2 La solvència tècnica o professional dels empresaris que presenten oferta, conforme al que s'establix en l'art. 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es comprovarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- 1. Una relació dels principals servicis o treballs realitzats en els últims tres anys que incloga



import, dates i el destinatari, públic o privat, d'estos.

2. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.
3. Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
4. Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent. A més, els licitadors hauran d'aportar obligatòriament una còpia dels següents certificats, emesos per un servei de certificació oficial homologat i vigents a la data final de presentació d'ofertes:

1. Certificat de complir amb el ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de NIVELL MITJÀ emés per un servei de certificació oficial homologat que acredite l'adequació, i que estiguen en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
2. Certificat de complir amb l'ENI (Esquema Nacional d'Interoperabilitat) emés per un servei de certificació oficial homologat que acredite l'adequació o bé amb l'aportació d'informes d'auditoria emesos per empreses externes especialitzades. En vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
3. Certificat ISO 9001 en vigor per a Desenrotllament de Programari de Gestió o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
4. Certificat ISO 14001 en vigor per a Desenrotllament de Programari de Gestió o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
5. Certificat ISO 27001 en vigor per a Gestió i Desenrotllament d'aplicacions de Gestió Tributària i Servicis Telemàtics o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
6. Les empreses oferents hauran de disposar de la Propietat Intel·lectual de l'aplicació oferida al seu nom, per a això aportaran el corresponent certificat del Registre de la Propietat Intel·lectual.

CLÀUSULA DÈCIMA. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà la valoració per fins a un total de 100 punts dels següents criteris d'adjudicació:

10.1. Criteris valorables automàticament, en xifres o percentatges (Fins a 60 punts)

Fins a un màxim de 60 punts, segons el següent desglossament.

10.1.1 Criteri econòmic (Fins a 40 punts).



Es van a establir dos apartats de puntuació en este punt:

- a) Llicència, formació, implantació i migració: **Fins a 20 punts.**
- b) Subministrament d'accés a la plataforma tecnològica SIGTR en modalitat núvol durant la vigència del contracte: **Fins a 20 punts.**

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica a la baixa sobre els següents preus màxims (IVA exclòs):

- Llicència, formació, implantació i migració 66.000,00 €
- Subministrament anual de l'accés en modalitat núvol i suport de la plataforma tecnològica SIGTR 16.500,00 €

Per al apartat a) s'assignaran els 20 punts de manera proporcional a la baixa per la licitadora oferida des d'un 2% de baixa fins a un 20% segons els trams de baixa detallats en la següent taula:

Percentatge de baixa sobre el total del pressupost base de licitació anual (IVA no inclòs)	Puntuació
Entre un 0% i un 2% de baixa (Entre 66.000,00 € i 64.680,00 €)	0 Punts
Entre un 2% i un 4% de baixa (Entre 64.679,99 € i 63.360,00 €)	2 Punts
Entre un 4% i un 6% de baixa (Entre 63.359,99 € i 62.040,00 €)	4 Punts
Entre un 6% i un 8% de baixa (Entre 62.039,99 € i 60.720,00 €)	6 Punts
Entre un 8% i un 10% de baixa (Entre 60.719,99 € i 59.400,00 €)	8 Punts
Entre un 10% i un 12% de baixa (Entre 59.399,99 € i 58.080,00 €)	10 Punts
Entre un 12% i un 14% de baixa (Entre 58.079,99 € i 56.760,00 €)	12 Punts
Entre un 14% i un 16% de baixa	14 Punts



(Entre 56.759,99 € i 55.440,00 €)	
Entre un 16% i un 18% de baixa (Entre 55.439,99 € i 54.120,00 €)	16 Punts
Entre un 18% i un 20% de baixa (Entre 54.119,99 € i 52.800,01 €)	18 Punts
Un 20% de baixa (52.800,00 €)	20 Punts

Per al apartat b) s'assignaran els 20 punts de manera proporcional a la baixa per la licitadora oferida des d'un 2% de baixa fins a un 20% segons els trams de baixa detallats en la següent taula:

Percentatge de baixa sobre el total del pressupost base de licitació anual (IVA no inclòs)	Puntuació
Entre un 0% i un 2% de baixa (Entre 16.500,00 € i 16.170,00 €)	0 Punts
Entre un 2% i un 4% de baixa (Entre 16.169,99 € i 15.840,00 €)	2 Punts
Entre un 4% i un 6% de baixa (Entre 15.839,99 € i 15.510,00 €)	4 Punts
Entre un 6% i un 8% de baixa (Entre 15.509,99 € i 15.180,00 €)	6 Punts
Entre un 8% i un 10% de baixa (Entre 15.179,99 € i 14.850,00 €)	8 Punts
Entre un 10% i un 12% de baixa (Entre 14.849,99 € i 14.520,00 €)	10 Punts
Entre un 12% i un 14% de baixa (Entre 14.519,99 € i 14.190,00 €)	12 Punts
Entre un 14% i un 16% de baixa (Entre 14.189,99 € i 13.860,00 €)	14 Punts
Entre un 16% i un 18% de baixa (Entre 13.859,99 € i 13.530,00 €)	16 Punts
Entre un 18% i un 20% de baixa (Entre 13.529,99 € i 13.200,01 €)	18 Punts
Un 20% de baixa (13.200,00 €)	20 Punts



Criteris per a la consideració que l'oferta conté baixes anormals (menor preu d'execució):

- Es presumirà que l'oferta resulta anormalment baixa quan el preu ofert es trobe per davall de la baixa màxima possible que resulte d'aplicar el que es preveu en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En tals casos, i en virtut del que s'establix en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es requerirà al licitador que l'haguera presentada, donant-li termini suficient, perquè justifique la seua oferta, en els termes previstos en la clàusula 13.1 d'este Plec.

-Es rebutjaran aquelles ofertes respecte de les quals es comprove, dins del procediment contradictori, que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no complixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

De conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, quan hagueren presentat oferixes empreses que pertanguen a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament, per a aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fora més baixa.

10.1.2. Altres criteris valorables automàticament mitjançant xifres o percentatges (Fins a 20 punts)

Es van a establir dos apartats de puntuació en este punt:

- a) Formació del personal adscrit al projecte: **Fins a 12 punts.**
- b) Expedients tributaris: **Fins a 8 punts.**

Per al apartat a) s'assignaran els 12 punts amb el següent desglossament:

- 2 punts per cada tècnic assignat al projecte que dispose de certificat Information Technology Infrastructure Library (ITIL), acreditant-ho mitjançant els còpies oportunes. Fins a un màxim de 10 punts.
- 2 punts si el Coordinador del Projecte disposa de certificat PMP (Project Manager Professional).



Els certificats inclosos en este apartat han de correspondre al personal indicat en l'oferta tècnica.

Per al apartat b) es valorarà l'aportació en el període ofert de posada en funcionament el nombre d'expedients tributaris segons el següent repartiment:

- Si s'aporten des de 0 fins a 100 expedients 4 punts
- Si s'aporten des de 101 fins a 150 expedients 6 punts
- Si s'aporten més de 150 expedients 8 punts

Per a la valoració d'este apartat s'haurà d'acompanyar un llistat dels expedients oferits.

10.2. Criteris qualitatius no valorables automàticament, la valoració dels quals depèn de juí de valor (Fins a 40 punts)

Donada la importància d'estos criteris, s'aplicarà el que s'estableix a l'article 146.3 de la LCSP, per la qual cosa serà imprescindible aconseguir una puntuació mínima de 20 punts en els criteris qualitatius no valorables en xifres o percentatges per a poder passar a la següent fase.

La Mesa de Contractació és reserva el dret a comprovar totes els funcionalitats del sistema arreglades en l'oferta tècnica mitjançant la convocatòria a una demostració de les respectives plataformes tecnològiques dels licitadors.

En este apartat és valoraren els següents aspectes de l'oferta tècnica la quantificació de la qual dependrà d'un juí de valor:

10.2.1. Característiques funcionals i tècniques de la plataforma tecnològica SIGTR (Fins a 15 punts)

- Grau de cobertura funcional: Fins a 2,5 punts
- Interfície d'usuari i facilitat d'ús: Fins a 2,5 punts
- Flexibilitat d'adaptació (funcional i documental): Fins a 2,5 punts
- Seguretat i auditoria de processos: Fins a 2,5 punts
- Novetats orientades a facilitar el treball i l'automatització: Fins a 2,5 punts
- Base de dades utilitzada: Fins a 2,5 punts

Els criteris de puntuació segons la consideració tècnica seran els següents:



- De 0 a 0,5 punts per a la valoració d'insuficient.
- De 0,6 a 2,0 punts per a la valoració d'acceptable.
- De 2,1 a 2,5 punts per a la valoració d'excel·lent.

10.2.2. Mòdul de georeferenciació de tributs (Fins a 10 punts)

Es valorarà l'existència del mòdul i la facilitat i l'operativitat de la georeferenciació, així com el temps de posada en funcionament d'este mòdul.

Els criteris de puntuació segons la consideració tècnica seran els següents:

- De 0 a 4,0 punts per a la valoració d'insuficient.
- De 4,1 a 8,0 punts per a la valoració d'acceptable.
- De 8,1 a 10 punts per a la valoració d'excel·lent.

10.2.3. Instal·lació i posada en funcionament (Fins a 2 punts)

Es considerarà la planificació i el detall dels fases de migració i formació d'usuaris.

10.2.4. Abast del servici de manteniment (Fins a 1 punt)

10.2.5. Suport als usuaris i a l'explotació del sistema (Fins a 1 punt)

10.2.6. Millores als requisits mínims: fins a 1 punt

10.2.7. Menor temps en la posada en marxa del SIGTR (Fins a 10 punts)

Este apartat haurà de ser justificat exhaustivament per a poder procedir a la seua valoració, en cas contrari no és valorarà.

Per a això hauran d'indicar, a més de l'explicació necessària, el temps de cada un dels conceptes. El temps és mesurarà/comptarà a partir de la data de la firma del contracte.

Considerant que les tasques a executar en la posada en marxa del SIGTR són les següents:

- Configuració de la plataforma tecnològica en modalitat núvol.
- Parametrització del sistema.
- Migració de dades.
- Formació per a aproximadament 10 empleats en modalitat presencial/en línia segons necessitats del moment.
- Interconnexió amb els sistemes interns de l'Ajuntament, Registre, Comptabilitat,



- Posada en marxa dels expedients tributaris, segons el model i tramitació, que, com a mínim, seran els especificats en el PPT.

Haurà d'explicitar-se la duració de cada fase així com el solapament en la seua execució per a determinar la duració total del procés.

Haurà d'aportar-se, al costat de l'explicació justificativa el corresponent diagrama de processos i terminis d'execució.

Sent 4 mesos el període de migració, formació i posada en funcionament de la plataforma SIGTR, és valorarà positivament el menor termini.

Els puntuacions s'atorgaran tenint en compte també el detall i qualitat tècnica de la programació de les tasques a executar en este apartat.

CLÀUSULA ONZENA. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

11.1. Publicitat de la licitació.

De conformitat amb l'article 63 de la LCSP, a l'efecte d'assegurar la transparència i accés públic a l'activitat contractual a través de la documentació necessària a tals efectes, com els plecs de clàusules administratives particulars, els anuncis de licitació i altra documentació i informació al fet que el precitat article 63 fa referència, la forma d'accés públic al Perfil del Contractant és a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

11.2. Requisits de les proposicions.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al que es preveu en este Plec, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades arreplegades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea i l'acceptació de la utilització de mitjans electrònics com a mecanisme de recepció de totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats. Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els



mitjans que garantisquen tal caràcter fins al moment d'obertura de les proposicions. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap oferta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'estes normes donarà lloc automàticament a la inadmissió de totes les ofertes per ell subscrietes.

11.3. Presentació de les proposicions

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. No s'admetran i seran directament excloses aquelles proposicions que no es presenten per mitjans electrònics en la forma que determina este plec.

11.4. Termini de presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en el termini de **quinze dies naturals**, comptats des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a la Plataforma de Contractes del Sector Públic. Si l'últim dia d'este termini fora inhàbil, s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil. El termini de presentació de proposicions s'ampliarà en els supòsits previstos en l'article 136.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

11.5. Contingut de les proposicions, documentació a aportar

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic en SOBRES TANCATS ELECTRÒNICS a través del procediment de licitació corresponent.

La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE A: Documentació administrativa.

SOBRE B: Documentació la ponderació de la qual depèn de juí de valor.

SOBRE C: Proposició econòmica i documentació quantificable de manera automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'estos:



“SOBRE A” DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR, degudament firmada, que s'ajustarà al formulari del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), aprovat a través del Reglament (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener i contindrà totes les mencions exigides per l'article 140.1.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, d'acord amb l'Annex 1.
- Certificat de complir amb el ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de NIVELL MITJÀ emés per un servici de certificació oficial homologat que acredite l'adequació, i que estiguen en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
- Certificat de complir amb l'ENI (Esquema Nacional d'Interoperabilitat) emés per un servici de certificació oficial homologat que acredite l'adequació o bé amb l'aportació d'informes d'auditoria emesos per empreses externes especialitzades. En vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
- Certificat ISO 9001 en vigor per a Desenvolupament de Programari de Gestió o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
- Certificat ISO 14001 en vigor per a Desenvolupament de Programari de Gestió o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
- Certificat ISO 27001 en vigor per a Gestió i Desenvolupament d'aplicacions de Gestió Tributària i Servicis Telemàtics o equivalent i en vigor a la data de finalització del termini per a presentar ofertes.
- Certificat de la Propietat Intel·lectual de l'aplicació oferida a nom del licitador, emés pel Registre de la Propietat Intel·lectual corresponent.

“SOBRE B” DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUÍ DE VALOR

Memòria Tècnica amb el següent contingut obligatori, la falta de concreció, d'acord amb els següents apartats, donarà lloc a la no valoració:

1. Característiques tècniques i funcionals del SIGTR, en els seus diferents mòduls, així com



dels servicis oferits. En esta memòria es farà expressa referència als apartats i fites del PPT en honor d'afavorir la correcta valoració.

Amb independència de l'anterior, lògicament, s'inclouran aquelles funcionalitats que incloga el licitador i no s'hagen inclòs expressament en el PPT.

2. Pla d'implantació i posada en funcionament, amb detall exhaustiu i justificat de cada un de les fites:

- a. Posada en marxa plataforma tecnològica SIGTR.
- b. Migració de les dades.
- c. Pla de Formació als usuaris. A més, en este apartat s'haurà de fer referència a un pla de formació contínua a fi de satisfer les necessitats dels usuaris amb motiu de noves versions amb millores funcionals del programari.

S'incorporarà un apartat en este document amb l'explicació justificativa i documentació corresponents al temps i processos de la posada en marxa del SIGTR (apartat corresponent d'este plec administratiu) dels criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges.

3. Descripció de l'equip de treball proposat per a la implantació del SIGTR: s'inclourà el detall del personal que s'assignarà al projecte. No s'indicaran els certificats de formació valorables del personal adscrit al projecte, ja que s'inclouran en el sobre C.

4. Descripció dels servicis de manteniment del SIGTR.

5. Descripció dels servicis de suport a la gestió del SIGTR.

6. Acord de Nivell de Servicis.

El nombre màxim de cares del document serà de 150, grandària de lletra 11, espai entre línies 1,5 i tipus de lletra Times New Roman.

“SOBRE C” PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE MANERA AUTOMÀTICA, d'acord amb el model de l'Annex 2.

- Oferta econòmica per a la fase de posada en funcionament del SIGTR: Llicència, formació, implantació i migració.
- Oferta econòmica per a la fase de subministrament d'accés a la plataforma tecnològica SIGTR en modalitat núvol durant la vigència del contracte.
- Certificats de formació valorables del personal adscrit al projecte.



CLÀUSULA DOTZENA. GARANTIES

12.1. Garantia provisional

No serà necessari constituir garantia provisional per a la presentació d'ofertes en este expedient de contractació.

12.2. Garantia definitiva

El licitador que presente la millor oferta haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia del 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Esta garantia serà prestada mitjançant aval bancari, en la forma i condicions que establisquen les normes de desenrotllament de la Llei de Contractes del Sector Públic, per banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzat per a operar a Espanya.

12.3. Garantia complementària

Quan es propose l'adjudicació del contracte a favor d'una proposició inicialment incursa en presumpció d'anormalitat que haja sigut admesa per l'òrgan de contractació després de la corresponent justificació, l'adjudicatari estarà obligat a prestar, a més de la garantia definitiva indicada en l'apartat anterior, una garantia complementària del 5% del preu final ofert, de manera que la garantia total aconseguisca el 10% d'este import.

12.4. Reajustament de garanties

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, varie el preu d'este, es reajustarà la garantia en el termini d'un mes comptat des de la data en què es notifique a l'empresari l'acord de modificació. D'igual mode, quan es feren efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, este haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que corresponga, en el termini de quinze dies des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

CLÀUSULA TRETZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. Obertura i valoració de proposicions



1. En primer lloc, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment de requisits previs continguda en el sobre A. Si la Mesa observara defectes o omissions corregibles en la documentació presentada, ho comunicarà als interessats, sense perjuí que estes circumstàncies es facen públiques a través dels anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-los un termini de tres dies per a la correcció dels defectes o omissions corregibles observats, sota prevenció d'exclusió si així no ho feren. Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o omissions, es declararan admesos a la licitació els candidats que hagen acreditat el compliment de tots els requisits indicats en l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, fent declaració expressa dels rebutjats i de les causes del rebuig.

2. L'obertura i examen de les proposicions serà realitzada per la Mesa de Contractació. Com que per a l'adjudicació d'este contracte s'han de tindre en compte criteris la quantificació dels quals depenga d'un juí de valor, de conformitat amb el que s'establix en l'article 146.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Mesa començarà examinant la documentació relativa als criteris qualitatius no valorables en xifres o percentatges continguda en el Sobre B.

A la vista de la documentació i previ a l'emissió de l'informe d'este apartat de valoració, la Mesa de Contractació es reserva el dret a comprovar totes les funcionalitats del sistema arreplegades en l'oferta tècnica mitjançant la convocatòria a una demostració de les respectives plataformes tecnològiques dels licitadors.

3. Una vegada emés este informe de valoració, es convocarà nova sessió per a l'obertura i examen del Sobre C, que conté els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Per a la valoració de les proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics considere precisos, d'acord amb l'article 157.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A la vista, si és el cas, dels esmentats informes, la Mesa de Contractació classificarà per orde decreixent les proposicions presentades i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent a favor del candidat amb millor puntuació.

En cas que es produísca l'empat entre dos o més ofertes, s'aplicarà el règim de desempat establert en este Plec.

Quan la Mesa haguera identificat una o diverses ofertes incurses en presumpció d'anormalitat d'acord amb el que es preveu en este Plec, requerirà al licitador o licitadors que les hagueren



presentades perquè, en el termini màxim de set dies hàbils, justifiquen i desglossen raonada i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'haja definit l'anormalitat de l'oferta, en virtut del que s'establix en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resulten pertinents a este efecte.

En este procediment se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servici corresponent. En el desenrotllament d'estos actes, s'observaran les formalitats previstes en la Llei de Contractes del Sector Públic i en el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

13.2. Proposta d'adjudicació

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que haja presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, present la següent documentació (estos documents hauran de ser originals o còpies autenticades conforme a la legislació en vigor):

a. DOCUMENTS QUE ACREDITEN LA PERSONALITAT JURÍDICA I CAPACITAT D'OBRAR DE L'EMPRESARI:

- Els empresaris espanyols que foren persones físiques, mitjançant còpia degudament autenticada del Document Nacional d'Identitat (DNI) o document que, si és el cas, li substituïska reglamentàriament.
- Els empresaris espanyols que foren persones jurídiques, mitjançant les corresponents escriptures de constitució i modificació, inscrites en el Registre Mercantil, o l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta funcional, en el qual constaten les normes per la qual es regula la seua activitat, inscrits, si és el cas, en el corresponent registre públic. D'igual manera, s'aportarà el Número d'Identificació Fiscal (NIF).
- Les empreses no espanyoles que siguen nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, mitjançant la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'establisquen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Les altres empreses estrangeres, mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa.



- Les empreses estrangeres presentaran la seua documentació traduïda de manera oficial al castellà.

b. DOCUMENTS QUE ACREDITEN LA REPRESENTACIÓ

Els que compareguen o firmen ofertes en nom d'un altre o representen a una persona jurídica presentaran còpia notarial del poder de representació, que haurà de ser validat per l'Ajuntament.

Per a l'obtenció de la validació es presentaran en els següents documents:

- DNI original o notarialment autenticat del representant.
- Acreditació de la capacitat de la persona jurídica i de les facultats del representant de l'entitat per a participar en licitacions públiques.
- En cas de societats, acreditació de la inscripció dels poders en el Registre Mercantil (llevat que es tracte de poders especials atorgats per a l'acte concret de la licitació).

c. ACREDITACIÓ DE LA NO CONCURRÈNCIA DE PROHIBICIONS PER A CONTRACTAR.

Es realitzarà mitjançant declaració responsable de no estar incurs el licitador en cap de les prohibicions per a contractar establides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

d. DOCUMENTS QUE JUSTIFIQUEN EL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA .

S'acreditarà per mig dels seus comptes anuals aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estiguera inscrit en este registre; en cas contrari, per els depositats en el registre oficial en què haja d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

e. DOCUMENTS QUE JUSTIFIQUEN EL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA.

S'acreditarà mitjançant:

- Una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que



constituïxen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indique l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'estos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari siga una entitat del sector públic; quan el destinatari siga un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per este o, mancant este certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acrediten la realització de la prestació; si és el cas estos certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participant en el contracte. Nova redacció del punt 13.2.d) formulada en compliment de la resolució núm. 802/2024, de data 27 de juny de 2024, del recurs núm. 479/2024 Comunitat Valenciana 99/2024 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

f. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Quan el licitador haguera optat per acreditar la seua solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, haurà de presentar respecte de cada una d'estes entitats la mateixa documentació exigida en esta clàusula per al licitador.

g. JUSTIFICACIÓ de disposar efectivament dels mitjans que s'haguera compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

h. ALTA EN L'IAE

El licitador requerit haurà d'acreditar estar donat d'alta en l'epígraf de l'Impost d'activitats Econòmiques (IAE) corresponent a fi d'este contracte mitjançant certificat de l'Agència Tributària, o mitjançant declaració censal d'alta en la matrícula d'este impost i justificant de pagament de l'últim rebut.

En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establides en la Llei, es presentarà resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Els subjectes passius que estiguen exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció.



i. UNIONS TEMPORALS D'EMPRESARIS

Quan s'haguera presentat el compromís de constituir una UTE, cada una de les empreses integrants de la mateixa presentarà la documentació indicada en esta clàusula. Així mateix, s'aportarà l'escriptura pública de constitució d'esta, el NIF assignat i l'alta de la UTE en l'IAE.

j. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEURETAT SOCIAL

El licitador haurà d'aportar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels corresponents certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària Valenciana i de la Tresoreria General de la Seguretat Social. Respecte a les obligacions tributàries municipals amb l'Ajuntament es comprovaran d'ofici.

k. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador requerit haurà d'acreditar haver constituït la garantia definitiva en els termes descrits en la clàusula 12.2 d'este Plec.

l. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE DISPOSAR DELS NIVELLS D'INTEGRACIÓ EXIGITS

S'aportaren els certificats corresponents obtinguts o, si és el cas, el compromís del desenrotllament i implementació dels Web Services que habiliten per a la seua obtenció. No serà necessari presentar la documentació descrita en l'apartat a) precedent quan s'aporte certificació del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o equivalent de la Comunitat Valenciana. Així mateix, no serà precisa la documentació a què fa referència l'apartat b) quan les circumstàncies acreditatives de la representació figuren en esta certificació.

Quan es presente una certificació del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o òrgan equivalent de la Comunitat Valenciana, s'haurà d'acompanyar declaració responsable en la qual s'indique de manera expressa que les circumstàncies reflectides en aquella no han experimentat variació. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades arreglades en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.



De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seua oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs) en concepte de penalitat, sense perjudici del que s'establix en l'article 71.2.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic sobre prohibicions de contractar. En este supòsit es recaptarà la mateixa documentació al licitador següent per l'orde en què hagen quedat classificades les ofertes.

13.3. Adjudicació

Presentada la garantia definitiva i rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació, procedirà a adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a favor del licitador proposat com a adjudicatari (article 150.3. LCSP). El Ple podrà delegar en l'Alcaldia l'adjudicació del contracte, del que es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebre.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de dos mesos a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions. Este termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan siga necessari seguir els tràmits a què es referix l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per a ofertes anormalment baixes. De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seua proposició. La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el Perfil de Contractant en el termini de quinze dies.

13.4. Desempat

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produísca un empat entre dos o més ofertes, s'aplicaran els següents criteris de desempat, per l'orde de precedència en què s'enumeren:

Major percentatge de treballadors amb diversitat funcional o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb diversitat funcional en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.

Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.

Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat. La documentació acreditativa d'estos criteris de desempat estarà referida al venciment del termini de presentació d'ofertes i serà aportada pels licitadors en el moment en què es produísca l'empat, i no amb caràcter previ.

13.5. Renúncia o desistiment



L'òrgan de contractació, abans de la formalització, podrà desistir del procediment d'adjudicació o decidir no adjudicar o celebrar un contracte per al qual s'haja efectuat la corresponent convocatòria, quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb els efectes assenyalats en este.

13.6. Licitació deserta

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació quan, a proposta de la Mesa de Contractació, no existisca cap proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

14. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14.1. Formalització

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització, que s'efectuarà en document administratiu, s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i constituirà títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleve a escriptura pública, corrent del seu càrrec els corresponents gastos. No podrà procedir-se a l'execució del contracte sense la seua prèvia formalització.

14.2. Termini

En tant que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 LCSP la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorreguen quinze dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Transcorregut este termini sense que s'haja interposat recurs que porte aparellada la suspensió de la formalització del contracte o, en tal cas, quan aquella s'haguera alçat, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitze el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment. Quan el contracte no s'haguera formalitzat dins del termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), adjudicant-se el contracte al següent licitador per l'orde en què hagueren quedat classificades les ofertes. Si les causes de la no formalització foren imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjuís que la demora li poguera ocasionar.

14.3. Publicitat



La formalització del contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies des del seu perfeccionament en el Perfil de Contractant.

EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

15. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

15.1. Execució

El contractista està obligat a complir l'objecte del contracte amb subjecció al que s'establix en el seu clausulat i en els plecs que regixen la contractació, de conformitat l'oferta presentada, i seguint les instruccions que per a la seua interpretació donara l'Ajuntament.

En tot cas, l'òrgan de contractació prendrà les mesures pertinents per a garantir, en l'execució dels contractes, que els contractistes complisquen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establides en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat.

L'incompliment d'estes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats assenyalades en la clàusula 20.1.d.

15.2. Demora en el lliurament

Quan el contractista haguera incorregut en mora en el compliment del termini de lliurament, per causes imputables a este, l'Ajuntament, ateses les circumstàncies del cas, podrà optar per la resolució del contracte d'acord amb la clàusula 25, o concedir una ampliació d'este termini, sense perjuí de les penalitats que procedisca imposar, en els termes descrits en la clàusula 20.1.a, llevat que el retard siga degut a causes alienes a l'Ajuntament i al contractista i així es faça constar en la corresponent resolució motivada.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament. Si el retard fora produït per motius no imputables al contractista i este oferira complir els seus compromisos mitjançant una ampliació del termini d'execució inicial, l'òrgan de contractació li concedirà un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanara un altre menor.

El responsable del contracte emetrà un informe en el qual es determinarà si els motius del retard són imputables al contractista.

15.3. Condicions especials d'execució.



S'establixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb el que es disposa en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a la qual a més s'atribuïx el caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes assenyalats en l'article 211.1f de la citada Llei:

15.3.1. Afavorir l'ús de tecnologies i procediments innovadors.

15.3.2 Serà condició especial d'execució per disposició expressa de la LCSP, l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, que té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Si l'execució del contracte implica el tractament pel contractista de dades personals, per compte del responsable del tractament, se significa el següent:

a. La finalitat per a la qual se cediran estes dades serà la que es derive del compliment de l'objecte del contracte en la seua execució.

b. L'adjudicatari se sotmet en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'establix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

c. L'empresa adjudicatària presentarà abans de la formalització del contracte una declaració en la qual pose de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els servicis associats a estos.

d. L'adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produïsca, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es referix la lletra c) anterior.

e. Els licitadors estan obligats a indicar en la seua oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servicis associats a estos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vaja a encomanar la seua realització.

15.3.3. El contractista queda obligat al compliment, respecte del personal al seu càrrec, de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, seguretat i higiene en el treball, igualtat efectiva de dones i hòmens, i drets de les persones



amb discapacitat i de la seua inclusió social.

En tot cas, es donarà compliment, durant tot el període d'execució del contracte, a les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, especialment a aquelles relatives a les condicions salarials dels treballadors. L'incompliment d'estes obligacions per part de l'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament, i podrà ser penalitzat.

15.3.4. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen en l'article 216 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista haja de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participen en el contracte. A tal fi, el contractista remetrà a l'Ajuntament, quan este el sol·licite, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participen en el contracte quan es perfeccione la seua participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guarden una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, aportarà, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establits. Estes obligacions es consideren condició especial d'execució d'acord amb l'article 217 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i el seu incompliment permetrà la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 20.1.d d'este Plec, responenent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposen per este motiu.

15.4. Responsabilitat del contractista

El contractista indemnitzarà per tots els danys i perjuís de qualsevol naturalesa que es causen a l'Ajuntament i/o a tercers a conseqüència de l'execució del contracte, llevat que aquells siguen ocasionats de manera directa i immediata per una orde de l'Ajuntament. L'incompliment d'estes obligacions indemnitzatòries facultarà a l'Ajuntament per a la imposició de penalitats, de conformitat amb la clàusula 20.1.c d'este Plec.

CLÀUSULA SETZENA. MITJANS MATERIALS I PERSONALS

16.1. Mitjans materials

Correspon al contractista aportar els mitjans materials necessaris per a l'adequada execució del contracte, en els termes del Plec de Prescripcions Tècniques.



16.2. Mitjans personals

El contractista aportarà els mitjans personals necessaris per a l'adequada execució del contracte, en els termes del Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA DISSETENA. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ

17.1. Responsable del contracte.

Es designa a la Direcció de l'Àrea de Gestió d'Ingressos i Tresoreria com a responsable del contracte actual, corresponent-li com a tal les funcions de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació. Entre altres, són funcions del responsable del contracte:

- Tramitar i resoldre quantes incidències sorgisquen durant l'execució del contracte.
- Donar al contractista les ordes, instruccions i recomanacions oportunes per al correcte compliment de l'objecte del contracte.
- Assegurar i, si és el cas, exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'adequada execució del contracte.
- Proposar i informar les modificacions que convinga introduir per a la bona execució del contracte.
- Realitzar inspeccions i reunions de preparació, coordinació o seguiment, sense perjudici de les restants actuacions que s'estimen necessàries. Per a l'adequat exercici d'estes funcions, el contractista estarà obligat a assistir a quantes reunions es convoquen, així com facilitar al responsable del contracte la informació que este sol·licite. No podran existir per part de l'empresa adjudicatària condicions que limiten l'accés del responsable del contracte a la informació que s'estime necessària per a poder arribar a conclusions relatives a l'adequada execució del contracte.

17.2. Responsable de l'empresa

L'empresa contractista haurà de designar a una persona de referència, que serà enllaç entre aquella i l'Ajuntament i portarà el control de l'execució del contracte, responsabilitzant-se directament de les incidències que es puguin produir, vetlant per la seua correcta execució i atenent els requeriments que li formulen.

El responsable de l'empresa haurà d'estar disponible, i la seua atenció serà personalitzada, no admetent-se la substitució d'este servici per un altre automàtic o mètode similar, adequat per al compliment de l'Acord de Nivell de Servi.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista la seua substitució quan s'estime que la persona



designada no reuneix les condicions d'idoneïtat necessàries per a l'acompliment d'esta funció. El responsable de l'empresa haurà de consultar prèviament amb l'Ajuntament qualsevol decisió que puga afectar les condicions d'execució del contracte.

17.3. Seguiment i control de l'execució del servici

El seguiment i control d'execució del servici es durà a terme mitjançant la celebració de reunions de treball i conforme a l'indicat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA DIHUITENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contractista podrà cedir els drets i obligacions dimanants del contracte a un tercer, previ compliment dels següents requisits, en els termes en què venen definits en l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació.
- Execució de, almenys, el 20% de l'import del contracte.
- Compliment pel cessionari de les condicions de capacitat i solvència exigides, així com de no estar incurs en causa de prohibició de contractar.
- Formalització de la cessió, entre adjudicatari-cedent i cessionari, en escriptura pública. Una vegada efectuada la cessió del contracte, el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

CLÀUSULA DINOVENA. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, sempre que estos tercers no es troben inhabilitats per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, o compresos en algun dels supòsits de l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, en qualsevol moment anterior a l'inici de l'execució, la seua intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'este per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seua experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar.

Així mateix, notificarà per escrit qualsevol modificació que patisca esta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous



subcontractistes.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si esta és necessària per a atendre una situació d'emergència o que exigisca l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

La infracció de les condicions establides en l'apartat anterior per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, tindrà com a conseqüència, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista de la penalitat assenyalada en la clàusula 20.1.d.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que tinga l'Ajuntament dels subcontractes celebrats no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Ajuntament contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

CLÀUSULA VINTENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

20.1. Causes i quantia

Procedirà la imposició de penalitats quan el contractista incórrega en alguna de les següents causes:

a. Per demora en el lliurament: En el compliment del termini total: Quan el contractista haguera incorregut en mora en el compliment del termini total d'execució del contracte, l'Ajuntament podrà imposar penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), llevat que opte per la resolució del contracte, en els termes previstos en les clàusules 5 i 25 d'este Plec.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguisquen un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o



acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

b. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

De condicions especials d'execució: Quan el contractista haja incomplert alguna de les condicions especials d'execució definides en la clàusula 15.3 com a obligació contractual essencial, procedirà la imposició d'una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte, llevat que l'Ajuntament opte per la resolució del contracte, a l'empara del que es preveu en la clàusula 25 d'este Plec.

De criteris d'adjudicació: Quan el contractista haja incomplert algun dels compromisos continguts en la seua oferta que hagueren sigut tinguts en compte en l'adjudicació, procedirà la imposició d'una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte, llevat que l'Ajuntament opte per la resolució del contracte, a l'empara del que es preveu en la clàusula 25 d'este Plec.

D'obligacions d'informació a l'Ajuntament: Quan el contractista no presente en el termini concedit els informes o documents que li hagueren sigut sol·licitats pel responsable del contracte, procedirà la imposició d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, més una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte fins a la data en què estos informes o documents siguen presentats.

D'altres obligacions contractuals: Quan l'òrgan de contractació, previ informe del responsable del contracte, estime que el contractista ha incomplert qualsevol altra obligació que li corresponga d'acord amb els plecs i la restant documentació contractual, procedirà la imposició d'una penalitat econòmica de fins al 2% del preu anual del contracte.

En cas que l'incompliment o compliment defectuós revista especial gravetat per ser reiterat, revelar una actuació dolosa o greument negligent del contractista, suposar evident perill per a les persones o béns, o causar molèsties greus a veïns, usuaris i públic en general, la penalitat podrà aconseguir fins a un 5% del preu del contracte, llevat que l'Ajuntament opte per la resolució del contracte, a l'empara del que es preveu en la clàusula 25 d'este plec.

c. Per incompliment de l'obligació d'indemnitzar danys i perjudis a tercers: Quan el contractista incomplira l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudis ocasionats a tercers a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, que es definix en la clàusula 15.5 d'este Plec, procedirà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte.

d. Per l'incompliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral: L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es referix la clàusula 15.1 d'este Plec; i, especialment, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels



convenis col·lectius que siga greu i dolosa, donaran lloc a la imposició d'una penalitat de fins al 5% del preu del contracte.

e. Per incompliment d'obligacions en matèria de subcontractació: La infracció de les condicions establides en la clàusula 19 d'este Plec per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà com a conseqüència la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

L'incompliment de les obligacions relatives al pagament que el contractista ha de fer a subcontractistes o subministradors, i qualificades en la clàusula 19 de com a condicions especials d'execució, comportarà la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import subcontractat (en cas d'incompliment dels requeriments de documentació) o de l'import degut al subcontractista o subministrador (en cas d'incompliment del pagament en termini).

20.2. Imposició i efectivitat

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagen d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si és el cas, s'haguera constituït, quan no puguem deduir-se dels esmentats pagaments. La imposició de penalitats no exclou la indemnització al fet que pugua tindre dret l'Ajuntament i tercers afectats pels danys i perjuís imputables al contractista.

21. PAGAMENT DEL PREU

21.1. Facturació

El contracte actual consta de dos tipus de pagament en funció de cada una de les fases:

1. Posada en funcionament del SIGTR: Llicència, formació, implantació i migració:

- a. Un pagament a la finalització de la formació inicial d'usuaris, corresponent al 10% d'esta primera fase.
- b. Un segon pagament a la finalització de la migració, corresponent al 90% restant.

2. Subministrament anual de l'accés en modalitat núvol i suport de la plataforma tecnològica SIGTR:

- a. Des de l'accés a la plataforma tecnològica SIGTR en modalitat núvol, manteniment i suport



durant la vigència del contracte: els pagaments es faran de forma entre mensual i/o trimestral i/o anual, segons es pacte amb el contractista. Les factures hauran de contindre la descripció detallada dels servicis realitzats en el període facturat, amb el suficient detall que permeta acreditar l'adequat compliment del contracte, bé incorporant-lo en el cos de la factura, bé per referència a albarans o parts de treball que igualment hauran d'estar a disposició per al seu adequat control.

21.2. Pagament del preu

El pagament del preu s'efectuarà prèvia aprovació de la factura per l'òrgan competent.

La presentació de les factures es realitzarà, preferentment, a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat (FACE).

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic (factures d'import superior a 5.000,00 euros), en estos casos la presentació de la factura haurà de realitzar-se en FACE (Punt General d'Entrada de Factures de l'Administració General de l'Estat).

Si les factures no complixen els requisits assenyalats seran retornades al contractista per a la seua esmena.

En la factura electrònica que s'emeta a nom de l'Ajuntament s'inclouran, a més de les dades i requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

L'òrgan de contractació és el Ple.

- L'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública és Intervenció.
- El destinatari és Ajuntament de Montserrat.

DIR3 Còdig d'Entitat	L01461727
DIR3 Órgan de tramitació	L01461727
DIR3 Oficina comptable	L01461727

D'acord amb el que s'establix en l'article 198 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data



d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat dels servicis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici del que s'establix en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorara, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'este termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials.

Perquè putoque a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establits en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma corresponent, en el termini de trenta dies des de la data de prestació del servici.

L'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels servicis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servici.

Per tant, el pagament de les factures en un termini superior a 60 dies des de la presentació de la

factura per registre d'entrada, generarà els interessos de demora previstos en la normativa vigent. A l'efecte d'este termini, cal tindre en compte dos terminis successius a partir de la data de la presentació de la factura davant el registre administratiu corresponent de l'Administració: un de trenta dies següents a este registre per a verificar la correcta prestació del servici o lliurament dels béns per part del contractista i un altre de trenta dies per a efectuar el pagament.

CLÀUSULA VINT-I-DOS. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, només podrà ser modificat per raons d'interés públic en els supòsits i en la forma previstos en l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Estes modificacions es limitaran a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faça necessària. El contracte podrà ser modificat per un increment del nombre d'usuaris o per la necessitat sobrevinguda de dur a terme més formació relativa al SIGTR.

En tals suposats, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per al contractista, sempre que no impliquen, aïllada o conjuntament, una alteració en la seua quantia superior al 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs).



En un altre cas, la modificació només serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit d'aquell. Si el contractista no atorgara esta conformitat, es resoldrà el contracte d'acord amb el que s'establix en l'article 211.1.g de la Llei de Contractes del Sector Públic. Les modificacions del contracte es tramitaran pel procediment regulat en els articles 191 i 207 de la referida Llei i es formalitzaran conforme al que es disposa en l'article 153.

En el termini de cinc dies des de l'aprovació de la modificació, es publicarà en el Perfil de Contractant el corresponent anunci de modificació, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si és el cas, s'hagueren recaptat amb caràcter previ a la seua aprovació, inclosos aquells aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació.

En qualssevol altres supòsits, quan siga necessari que el contracte s'execute en forma distinta a la pactada i no siga possible la seua modificació d'acord amb l'anterior, es procedirà a la resolució d'aquell i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

CLÀSULA VINT-I-TRES. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Ajuntament, per raons d'interés públic, acordara la suspensió del contracte o aquella tinguera lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'estendrà una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell. Acordada la suspensió, l'Ajuntament abonarà al contractista els danys i perjuís efectivament patits per este amb subjecció a les regles assenyalades en l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb el que es preveu en este.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRE. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I TERMINI DE GARANTIA

24.1. Compliment

El contracte s'entendrà complit pel contractista quan este haja realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació.

24.2. Recepció

La constatació del compliment exigirà un acte formal i positiu de conformitat per part de l'Ajuntament dins del mes següent a la posada en marxa i subministrament de la plataforma SIGTR. En este acte, l'Ajuntament determinarà si els subministraments i servicis efectuats pel contractista s'ajusten a les prescripcions establides i si es troben en estat de ser rebuts, alçant-



se a este efecte la corresponent acta. Si estos no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmene els defectes observats o procedisca a la correcció del mateix de conformitat amb els pactes.

24.3 .Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 MESOS, a comptar des de la data de finalització del contracte. Prèviament a la finalització del contracte, amb 6 mesos d'antelació, s'establirà l'escenari i període de transició pel qual es migraran els servicis i les dades al nou entorn.

Es disposarà d'una política de retenció de dades que permeta salvaguardar tot el procés. Tots estos procediments i servicis no tindran costos per a l'Ajuntament. Així mateix, una vegada finalitzat el contracte, l'adjudicatari està obligat a la seua devolució mitjançant el lliurament de còpia de seguretat de les bases de dades i la posada en marxa de procediments i fites necessàries que permeten el traspàs de coneixement, de servicis i de dades a l'Ajuntament.

Si durant este procés s'acreditara l'existència de vicis o defectes en processos executats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar del contractista l'adequació dels mateixos per a l'adequada continuïtat del servici municipal. Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament haja formalitzat objecció o cap denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de les seues obligacions contractuals i tindrà lloc la devolució de la garantia definitiva.

CLÀUSULA VINT-I-CINC. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

25.1. Causes de resolució

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits contemplats pels articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Així mateix, podran ser causes de resolució: La transgressió del deure de confidencialitat establert en la clàusula 7 d'este Plec per qualsevol de les parts o els seus empleats o col·laboradors.

La demora del contractista en el compliment del termini de lliurament, llevat que l'Ajuntament opte per la imposició de penalitats, d'acord amb el que es preveu en este Plec; i, en este cas, cada vegada que les penalitats per demora aconseguisquen un múltiple del 5% del preu del contracte, llevat que l'Ajuntament acorde la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.



L'incompliment pel contractista de la condició especial d'execució definida en este Plec com a obligació contractual essencial, llevat que l'Ajuntament opte per la imposició de penalitats d'acord amb el que es preveu en este Plec, mantenint la vigència del contracte.

L'incompliment pel contractista dels compromisos continguts en la seua oferta que hagueren sigut tinguts en compte en l'adjudicació del contracte, llevat que l'Ajuntament opte per la imposició de penalitats d'acord amb el que es preveu en este Plec, mantenint la vigència del contracte.

L'incompliment o compliment defectuós d'altres obligacions contractuals que revista especial gravetat per ser reiterat, revelar una actuació dolosa o greument negligent del contractista, suposar evident perill per a les persones o béns, o causar molèsties greus a veïns, usuaris i públic en general, llevat que l'Ajuntament opte per la imposició de penalitats d'acord amb el que es preveu en este Plec, mantenint la vigència del contracte.

25.2. Procediment i efectes.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista, mitjançant procediment en el qual es garantisca l'audiència d'este, d'acord amb els articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i amb els efectes previstos en els articles 213 i 307 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SIS. IMPUGNACIÓ DE PLECS

El present Plec i el de Prescripcions Tècniques podran ser objecte del recurs especial en matèria de contractació regulat en els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què s'haja publicat l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant. L'òrgan competent per a conèixer del recurs serà el Ple de l'Ajuntament.

DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions en _____,
_____, núm. _____, i telèfon a l'efecte de contacte _____ amb NIF
núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm.
_____, a l'efecte de la seua participació en la licitació del contracte administratiu
denominat "SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA TECNOLÒGICA DE GESTIÓ
TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ EN LA MODALITAT DE SAAS PER A L'AJUNTAMENT DE
MONTSERRAT",

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del contracte de "SUBMINISTRAMENT
D'UNA PLATAFORMA TECNOLÒGICA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ EN LA
MODALITAT DE SAAS PER A L'AJUNTAMENT DE MONTSERRAT".

SEGON. Que complix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de
la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a
l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i
2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per a ser adjudicatari del contracte de servicis, en
concret:

- Que posseïx personalitat jurídica i, si és el cas, representació.
- Que, si és el cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que complix amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el TR de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, en relació amb l'obligació d'aquells licitadors que tinguen un número de 50 o més treballadors en la seua plantilla, de comptar amb un 2% de treballadors amb diversitat funcional o d'adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.



- Que complix amb els requisits establits en la normativa vigent en matèria laboral i social.
- Que complix amb el que s'establix en article 45.2 i 3 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que de mode directe o indirecte pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador (només en cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.
- Que l'empresa _____ (pertany/no pertany) a un grup empresarial. Les empreses pertanyents a un mateix grup empresarial, presentaran una Declaració Responsable relativa al grup empresarial al qual pertanyen i comprensiva de totes les societats pertanyents al mateix grup (entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç), consignant de manera expressa quins d'estes empreses concorreran a la licitació.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'esta declaració, en cas que siga proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què siga requerit per a això.

QUART. Declare que l'oferta que presente garantix, respecte dels treballadors i processos productius emprats en l'execució del contracte, el compliment de les obligacions mediambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, en dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de dret internacional sobre estes matèries subscrites per la Unió Europea.

I per deixar-ne constància, firme la present declaració, a ____ de _____ de 2025.

Firma del licitador



ANNEX 2.

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions en _____,
_____, núm. _____, i telèfon a l'efecte de contacte _____ amb NIF
núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm.
_____, a l'efecte de la seua participació en la licitació del contracte administratiu
denominat "SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA TECNOLÒGICA DE GESTIÓ
TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ EN LA MODALITAT DE SAAS PER A L'AJUNTAMENT DE
MONTSERRAT", assabentat dels plecs de condicions que regixen la licitació del contracte de
referència, accepta íntegrament el seu contingut i es compromet a la seua execució amb
subjecció estricta a l'indicat en els mateixos pel següent import en euros (IVA exclòs):

Llicència, formació, implantació i migració de la plataforma tecnològica SIGTR: _____

Subministrament de l'accés en modalitat núvol i manteniment i suport de la plataforma
tecnològica SIGTR durant els 4 anys de vigència del contracte: _____

Així mateix, la formació del personal adscrit al projecte és la següent:

Nom del Coordinador del projecte	Marcar X si disposa del certificat PMP

Nom del/els tècnics assignats al projecte	Marcar X si disposa del certificat ITIL

S'aporten els certificats en document adjunt.

En la fase de posada en funcionament, s'aportaran el següent número d'expedients tributaris,
que es relacionen a continuació: _____



Es detalla llistat dels expedients tributaris que s'aporten en document adjunt.

I per deixar-ne constància, firme la present declaració, a ____ de _____ de 2025.

Firma del licitador

