



Anuncio de licitación

Número de Expediente **106/2026**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 08-05-2026 a las 09:56 horas.



Servicio de colaboración en la gestión tributaria, censal, inspectora, catastral y recaudadora del Ayuntamiento de Redondela

Contrato Sujeto a regulación armonizada Si

→ **Directiva de aplicación** Directiva 2014/24/EU - sobre Contratación Pública

→ **Valor estimado del contrato** 2.033.658,44 EUR.

→ **Importe** 615.181,68 EUR.

→ **Importe (sin impuestos)** 508.414,61 EUR.

→ **Plazo de Ejecución**

→ 2 Año(s)

→ **Observaciones:** Plazo contado a partir del acta de inicio de prestación del servicio, que no será anterior al 14.09.2026 y que tendrá lugar en el plazo máximo de 1 mes a partir de la formalización del contrato administrativo

→ **Tipo de Contrato** Servicios

→ **Subtipo** Servicios jurídicos

→ **Contrato Mixto** No

→ **Lugar de ejecución** ES114 Pontevedra Se establece en PCAP y PPT

→ **Clasificación CPV**

→ 75130000 - Servicios de apoyo a los poderes públicos.

Proceso de Licitación

→ **Procedimiento** Abierto

→ **Tramitación** Ordinaria

→ **Presentación de la oferta** Electrónica a través de PLACSP

→ **Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP)** : No

→ **Sistema de Contratación** No aplica

→ **Características del procedimiento** Procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada regulado en Sección II Capítulo I, Título I, Libro II, artículos 135 y siguientes, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP),

→ **Idioma de Presentación de Oferta** Español Gallego

→ **Detalle de la Licitación:**

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=vtxmPonO4EiFIFRHfEzEaw%3D%3D

Entidad Adjudicadora

→ **Alcaldía del Ayuntamiento de Redondela**

→ **Tipo de Administración** Autoridad local

→ **Actividad Principal** 1 - Servicios públicos generales

→ **Tipo de Entidad Adjudicadora** Órgano de Contratación

→ **Perfil del Contratante**

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=o1vB9QpmKzYQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2

Contacto

→ **Teléfono** 986400300

→ (36800) Redondela España
→ ES114

→ Fax 986403894
→ Correo Electrónico contratacion@redondela.gal

Proveedor de Pliegos

→ Alcaldía del Ayuntamiento de Redondela

Plazo de Obtención de Pliegos

→ Hasta el 05/06/2026 a las 23:59

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2
→ (36800) Redondela España

Contacto

→ Teléfono 986400300
→ Fax 986403894

Recepción de Ofertas

→ Ayuntamiento de Redondela

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2
→ (36800) Redondela España

Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 05/06/2026 a las 23:59
→ Observaciones: Plazo de 30 días naturales contados desde el envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea

Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

Apertura de Ofertas Económicas

Apertura Sobre Electrónico C

→ Apertura sobre oferta económica
→ El día 09/07/2026 a las 09:30 horas
→ Apertura del sobre C que incluye la proposición económica ajustada al modelo del Anexo II del PCAP

Tipo de Acto : Público

→ Condiciones para la asistencia : Videoconferencia

Proveedor de Información adicional

→ Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Redondela

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2
→ (36800) Redondela España

Contacto

→ Teléfono 986400300

Otros eventos

Apertura Sobre Electrónico B

- Apertura sobre oferta técnica
- El día 09/06/2026 a las 09:00 horas
- Apertura sobre B que incluye la memoria de la solución tecnológica aplicada a la prestación del servicio y la memoria del proyecto descriptivo de los trabajos y método organizativo

Tipo de Acto : Privado

- Condiciones para la asistencia : Videoconferencia

Apertura Sobre Electrónico A

- Apertura sobre administrativo
- El día 09/06/2026 a las 09:00 horas
- Apertura del Sobre A que incluye DEUC, Anexo I PCAP declaración responsable sobre adscripción medios, y en su caso, Anexo III PCAP Compromiso constitución UTE y Anexo IV PCAP Compromiso integración solvencia

Tipo de Acto : Privado

- Condiciones para la asistencia : Videoconferencia

Subasta electrónica

- Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

Información del Anuncio de Licitación en Diarios

Publicación en el DOUE

- Fecha de envío 07/05/2026

Objeto del Contrato: Servicio de colaboración en la gestión tributaria, censal, inspectora, catastral y recaudadora del Ayuntamiento de Redondela

→ Descripción del procedimiento

Contratación de los servicios técnicos de colaboración en la gestión tributaria, censal, inspectora, catastral y recaudadora del Ayuntamiento de Redondela. En términos generales, el objeto del contrato comprende la realización de trabajos de apoyo y asistencia técnica, material, administrativa, informática y jurídica a la gestión tributaria, censal, inspectora, catastral y recaudadora que no impliquen ejercicio de autoridad ni custodia de fondos públicos, en orden al cobro de los tributos, precios públicos y demás ingresos de derecho público gestionados por el Ayuntamiento, así como la realización de trabajos necesarios de consultoría y asistencia para el desarrollo de las funciones de gestión catastral incluidas en el Convenio de colaboración suscrito entre la Secretaría de Estado de Hacienda (Dirección General del Catastro) y el Ayuntamiento de Redondela de colaboración en materia de gestión catastral de fecha 14 de octubre de 2025 (Anexo VIII).

→ Valor estimado del contrato 2.033.658,44 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 615.181,68 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 508.414,61 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 75130000 - Servicios de apoyo a los poderes públicos.

→ Plazo de Ejecución

→ 2 Año(s)

→ Observaciones: Plazo contado a partir del acta de inicio de prestación del servicio, que no será anterior al 14.09.2026 y que tendrá lugar en el plazo máximo de 1 mes a partir de la formalización del contrato administrativo

→ Lugar de ejecución

→ Se establece en PCAP y PPT

→ Subentidad Nacional Pontevedra

→ Código de Subentidad Territorial ES114

Dirección Postal

→ España

Opciones y prórrogas

→ Número máximo de prórrogas: 2

→ Prórrogas: 2 períodos de 1 año cada uno de ellos

→ Opciones: Podrá prorrogarse salvo denuncia expresa formulada por el Ayuntamiento y comunicada con una antelación mínima de 2 meses al vencimiento contrato. La prórroga será potestad del Ayuntamiento y deberá acordarse expresamente

Condiciones de ejecución del contrato

→ Se utilizará pedido electrónico : No

→ Se aceptará factura electrónica : Sí

→ Se utilizará el pago electrónico : No

→ Condiciones especiales de ejecución de Contrato

→ Consideraciones de tipo social - Deber empresa adjudicataria de aplicarle al personal que ejecutará el contrato las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial y territorial vigente en el que se encuadra y desarrolla la prestación contractual, sin perjuicio de mejoras sobre lo dispuesto en el mismo

→ Sometimiento del contratista a la normativa de protección de datos - Establecida en la cláusula 18ª PCAP

Condiciones de Licitación

→ Fórmula de Revisión de Precios No

Garantía Requerida Definitiva

→ Porcentaje 5 %

Requisitos de participación de los licitadores

→ **Título habilitante** Título de grado o diplomado/a universitario/la o equivalente en Derecho, Ciencias Políticas, Administración Pública, Economía, Empresariales o Dirección y Administración de empresas y contar con un mínimo de 5 años de experiencia ocupando puestos de dirección o gerencia en funciones recaudadoras

Condiciones de admisión

- Capacidad de obrar - Están capacitadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar
- No prohibición para contratar - Están capacitadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no se encuentren incurso en ninguna prohibición de contratar de las señaladas en el artículo 71 de la LCSP
- No estar incurso en incompatibilidades
- Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social
- Cumplimiento con las obligaciones tributarias
- Estar prerregistrado en el ROLECE, y declarar que no ha habido modificaciones en los datos registrados - Si la empresa licitadora está inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o de la Comunidad Autónoma de Galicia no tendrá que presentar la documentación relativa a la capacidad de obrar, representación y no estar incurso en prohibición de contratar, siempre que conste en dichos registros

Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

→ Otros - Las entidades licitadoras deberán haber realizado trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato por un importe anual acumulado igual o superior a 355.890,23 euros, en el año de mayor ejecución de los tres últimos ejercicios concluidos (70 por ciento de la anualidad media del contrato, de conformidad con los artículos 90.1.a y 90.2 de la Ley). En la fase de selección de candidatos, la entidad licitadora deberá presentar DEUC según modelo normalizado y correctamente cubierto. Posteriormente la entidad licitadora propuesta como adjudicataria deberá acreditar la solvencia según lo establecido en PCAP. **Periodo:** tres últimos ejercicios concluidos

Criterio de Solvencia Económica-Financiera

- Seguro de indemnización - En el caso de personas físicas o sociedades profesionales, en los contratos cuyo objeto sea la prestación de servicios profesionales, podrá acreditarse la solvencia económica por justificante de la contratación de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe de una vez y media el valor anual medio del contrato (762.621,92 euros), vigente hasta el fin del plazo de presentación de la oferta. En la fase de selección de candidatos, la entidad licitadora deberá presentar DEUC según modelo normalizado y correctamente cubierto. Posteriormente la entidad licitadora propuesta como adjudicataria deberá acreditar la solvencia según lo establecido en PCAP.
- Cifra anual de negocio - Volumen anual de negocios del licitador referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles. Será suficiente que en uno de los tres ejercicios se supere la cuantía de 762.621,92 euros. En la fase de selección de candidatos, la entidad licitadora deberá presentar DEUC según modelo normalizado y correctamente cubierto. Posteriormente la entidad licitadora propuesta como adjudicataria deberá acreditar la solvencia según lo establecido en PCAP. **Periodo:** 3 últimos ejercicios

Preparación de oferta

- **Sobre** Sobre Electrónico A
- **Tipo de Oferta** Documentación administrativa
- **Evento de Apertura** Apertura Sobre Electrónico A
- **Descripción** Dentro del Sobre Electrónico A se incluirá: DEUC según modelo normalizado, declaración responsable de la entidad licitadora sobre adscripción de medios conforme Anexo I PCAP y, de ser el caso, Anexo III PCAP Compromiso constitución UTE y Anexo IV PCAP Compromiso para la integración de la solvencia con medios externos

Preparación de oferta

- **Sobre** Sobre Electrónico B
- **Tipo de Oferta** Oferta técnica o evaluable mediante juicio de valor

- Evento de Apertura Apertura Sobre Electrónico B
- Descripción El sobre electrónico B incluirá la Memoria de la solución tecnológica aplicada a la prestación del servicio que contendrá el sistema de información a emplear en la prestación del servicio con la descripción de la aplicación informática y sistema de información que se proponga de acuerdo con el PPT y la Memoria del proyecto descriptivo de los trabajos y del método organizativo que se proponga para la prestación del servicio

Preparación de oferta

- Sobre Sobre Electrónico C
- Tipo de Oferta Oferta económica o evaluable mediante fórmulas
- Evento de Apertura Apertura Sobre Electrónico C
- Descripción El sobre electrónico C incluirá la proposición (debidamente firmada y datada) ajustada al modelo que figura como ANEXO II del PCAP, al objeto de acreditar los criterios objetivos que se valorarán para la adjudicación del contrato y que se detallan en la cláusula 11ª del Pliego y, en caso de ofertarlas, la documentación acreditativa de poseer las Certificaciones ENS y ENI según lo establecido en PCAP

Condiciones de adjudicación

Criterios de Adjudicación

Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

- Mejora 1 Compromiso de prestar asistencia letrada en juicio, mediante defensa y representación del Ayuntamiento
 - Subtipo Criterio : Otros
 - Ponderación : 5
 - Expresión de evaluación : Se otorgarán 5 puntos a la entidad licitadora que oferte el compromiso de prestar asistencia letrada en juicio, mediante defensa y representación del Ayuntamiento en las condiciones establecidas en PCAP
 - Cantidad Máxima : 5
- Mejora 2 Incremento de horas de apertura de oficinas (atención al público)
 - Subtipo Criterio : Otros
 - Ponderación : 4.5
 - Expresión de evaluación : Se otorgarán 0,5 puntos por cada hora de tarde de lunes a miércoles de 16:00 a 19:00 horas
 - Cantidad Máxima : 4.5
- Mejora 3 Certificación ENS (Esquema Nacional de Seguridad) y ENI (Esquema Nacional de Interoperabilidad)
 - Subtipo Criterio : Otros
 - Ponderación : 3.5
 - Expresión de evaluación : Se otorgarán 3,5 puntos a la entidad licitadora que posea las dos certificaciones. En el caso de solo poseer una de ellas la puntuación será de 1,75 puntos
 - Cantidad Máxima : 3.5
- Oferta económica
 - Subtipo Criterio : Precio
 - Ponderación : 43
 - Expresión de evaluación : A la oferta que ofrezca la baja máxima se le aplicará la máxima puntuación. El resto de las ofertas recibirán su puntuación en proporción inversa de su coste en relación con la oferta más baja (máxima puntuación * (oferta más baja/oferta evaluada)).
 - Cantidad Máxima : 43

Criterios evaluables mediante un juicio de valor

- Proyecto de desarrollo de la gestión tributaria y recaudadora municipal
 - Subtipo Criterio : Otros
 - Ponderación : 22
 - Cantidad Máxima : 22
- Solución tecnológica aplicada a la prestación del servicio
 - Subtipo Criterio : Otros
 - Ponderación : 22
 - Cantidad Máxima : 22

Plazo de Validez de la Oferta

→ 2 Mes(es)

Presentación de recursos

Información sobre recursos

→ **Ayuntamiento de Redondela**

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2

→ (36800) Redondela España

Presentación de recursos

→ **Ayuntamiento de Redondela**

Dirección Postal

→ Alfonso XII, 2

→ (36800) Redondela España

→ ES114

Plazo de Presentación

→ Observaciones: Plazo previsto legalmente para recurso especial en materia de contratación

→ Se aceptará factura electrónica

→ Programas de Financiación No hay financiación con fondos de la UE

Subcontratación permitida

→ No permitida (cláusula 23ª PCAP)

Proceso de Licitación

Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No